

Принято:  
на Общем собрании коллектива  
протокол № 2 от 01.10.2014 г.



## Положение о комиссии по разрешению споров между участниками образова- тельного процесса

### 1. Общие положения

Конфликтная комиссия по разрешению споров между участниками образовательного процесса (далее конфликтная комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении дисциплинарного взыскания.

1.2. Конфликтная комиссия назначается приказом руководителя.

1.3. Председатель комиссии назначается приказом заведующего. Председатель комиссии назначает ее секретаря, которым является представитель от педагогического коллектива. Конфликтная комиссия создается из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников организации.

1.4. В состав конфликтной комиссии включаются высококвалифицированные педагогические работники. К их числу относятся:

- руководители Методических объединений;
- педагоги, имеющие высшую и первую квалификационную категорию;
- представители профсоюзного комитета.

1.5. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Декларацией прав ребенка;
- Типовым положением об дошкольном учреждении;
- настоящим Положением, утвержденным заведующим.

Комиссия рассматривает:

- вопросы организации воспитания;
- конфликтные ситуации, возникающие между сотрудниками и родителями (законными представителями), между педагогами, между педагогами и администрацией.

### 2. Деятельность конфликтной комиссии

2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действиями или решением администрации, педагога.

2.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции конфликтной комиссии, возникшему в организации между участниками воспитательного процесса.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.4. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения.

2.5. Рекомендовать изменения в локальных актах с целью демократизации основ управления или расширения прав участников воспитательного процесса.

### **3. Члены конфликтной комиссии обязаны**

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

### **4. Организационная деятельность конфликтной комиссии**

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год и хранятся в документах три года.